

PROIECT de HOTĂRÂRE nr. 39
privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Braniștea,
în conformitate cu O.M.A.I nr.75/2019

Consiliul Local al Comunei Braniștea, județul Mehedinți, întrunit în sesiune ordinară în data de 28.11.2019, având în vedere:

- **Referatul de aprobare nr. 3594/21.11.2019** privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Braniștea, Categoria V2, în conformitate cu prevederile OMAI nr.75/2019;
 - **Raportul compartimentului de specialitate nr. 3596/21.11.2019** întocmit de Șeful Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, din care rezultă că a fost analizat proiectul de hotărâre și se propune adoptarea acestuia;
 - **avizul consultativ al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Braniștea;**
 - prevederile **art. 136, alin.(8) din OUG nr.57/2019;**
 - prevederile **art. 120, alin. (1) și art. 121, alin. (1), alin. (2) din Constituția României, republicată;**
 - prevederile **Legii nr. 24/2000** privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;
 - prevederile **art. 129 din O.U.G. nr. 57/2019** privind Codul Administrativ;
 - prevederile **art. 1, alin. 2 și 4 din Ordonanța Guvernului nr. 88/2001** privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor de urgență pentru situații de urgență, aprobată cu modificările și completările prin Legea nr. 363/2002;
 - prevederile **art. 15, alin. 1 – 3 din O.M.A.I. nr. 75/2019**, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
 - **Legea nr.481/2004** privind protecția civilă, republicată cu modificările ulterioare;
 - prevederile **art. 17, alin. 1 și 2, art. 33, alin. 1, 2, 4, 5 și 6 din Legea nr. 307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
 - **Hotărârea Guvernului nr. 642/2005** privind aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere a protecției civile, în funcție de tipurile de risc specifice;
- În temeiul **art. 129 alin. (2) lit. d alin. (7) lit. h, art. 136, art. 139 și ale art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019** privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Braniștea, clasificat ca serviciu de Categoria V2, aflat în subordinea Consiliului Local al Comunei Braniștea, județul Mehedinți, în conformitate cu prevederile OMAI nr.75/2019.

Art. 2 Se aprobă **Regulamentul de organizare si functionare** al SVSU Braniștea (Anexa 1), Organigrama SVSU Braniștea (Anexa 2), Tabelul nominal cu personalul din Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgenta al Comunei Braniștea(Anexa 3), Tabelul cu tehnica de interventie si echipamentele de protectie din dotare (Anexa 4), Tabel norma proprie de dotare (Anexa 5) conform **Anexelor 1 - 5** care fac parte integranta din prezenta hotărâre.

Art. 3 Cu data intrarii in vigoare a prezentei hotărâri, se revocă **Hotararea Consiliului Local nr. 20/03.07.2007** privind înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, aflat în subordinea Consiliului Local al Comunei Braniștea.

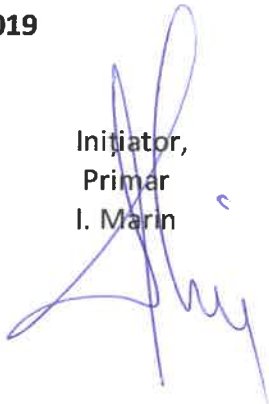
Art. 4 Primarul Comunei Braniștea, prin Șeful S.V.S.U, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 5 Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenele și condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

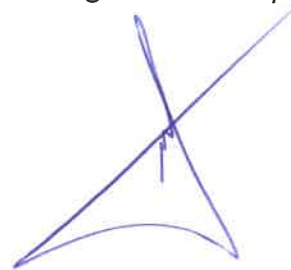
Art. 6 Prin intermediul secretarului Comunei Braniștea, prezenta hotărâre se comunică către: Prefectul Județului Mehedinți, Primarul Comunei Braniștea, Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Drobeta” al județului Mehedinți, SVSU Braniștea și tuturor persoanelor interesate.

21.11.2019

Inițiator,
Primar
I. Marin



Avizat de legalitate,
Secretar General UAT Comuna Braniștea,
Blăgniceanu Ionuț



REGULAMENT

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

Aprobat,
Primar,
I. Marin

al.

Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Braniștea

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al orașului Cugir, clasificat ca serviciu de categorie V2 - denumit în continuare Serviciul Voluntar, este structura specializată, alta decât cea aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat și voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și privat, împotriva incendiilor și a altor dezastre în sectorul de competență al comunei Braniștea înființată cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Drobeta” al Județului Mehedinți.

Art. 2 Serviciul Voluntar se constituie în subordinea Consiliului Local al Comunei Braniștea

Art. 3 Structura Serviciului voluntar va fi dimensionată în funcție de principalele tipuri de riscuri generatoare de situații de urgență, grupate în funcție de natura lor, conform HG nr. 557/2016.

Art. 4 Sectorul de competență al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Braniștea este unitatea administrativ-teritorială a comunei.

CAPITOLUL II ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

A). Conducerea și structura organizatorică

Art. 5 Serviciul Voluntar este condus de către șeful serviciului, profesionist în domeniu.

Art. 6 Structura organizatorică este prezentată în Anexa nr. 2. Încadrarea voluntarilor pe funcții se va face prin contract de voluntariat, aceștia trebuind să corespundă criteriilor elaborate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.

Art. 7 Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, Serviciul voluntar colaborează cu alte servicii voluntare, cu autoritățile administrației publice, cu alte instituții și organisme care au atribuții privind apărarea ordinii publice, prevenirea situațiilor de urgență, apărarea vieții și integrității fizice a persoanelor, a avutului public și privat, precum și de protecție a mediului.

Art. 8 Voluntarii încadrați pe baza de contract de voluntariat care sunt soferi profesioniști posesori ai cat. B și C și sunt angajați ai Comunei Braniștea ca și conducători auto, în caz de necesitate pot fi încadrați ca soferi autospeciale.

B). Relațiile dintre structurile Serviciului voluntar

B1). Relații ierarhice

Art. 9 Șeful Serviciului voluntar se subordonează Consiliului local și pe linie de intervenții Primarului în calitate de președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

Art. 10 Șeful Serviciului voluntar are în subordine directă întregul personal din componența serviciului.

B2). Relații funcționale

Art. 11 Șeful Serviciului voluntar colaborează cu celelalte compartimente din cadrul primăriei.

Art. 12 Șeful Serviciului voluntar cooperează cu celelalte structuri ale Ministerului Afacerilor Interne, precum și cu Comitetul Local pentru Situații de Urgență în scopul îndeplinirii atribuțiilor specifice

Art. 13 Șeful Serviciului voluntar colaborează cu asociații profesionale și organizații neguvernamentale, în baza unor protocoale, pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență.

C). Atribuțiile Serviciului voluntar

Art. 14 Desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare împotriva efectelor situațiilor de urgență: executarea programului de pregătire de specialitate a voluntarilor; cunoașterea încălcărilor frecvente ale normelor de prevenire și stingere a incendiilor și a cauzelor de incendiu; sprijină conducătorii instituțiilor aparținând primăriei pentru instruirea persoanelor care execută lucrări cu pericol de incendiu; popularizează prin instructaje, cât și pe timpul executării controalelor de prevenire, actele normative care reglementează activitatea de management a situațiilor de urgență, cauzele și împrejurările care duc la izbucnirea incendiilor și consecințele producerii unor incendii sau explozii.

Art. 15 Verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice, dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor de prevenire, care constă în:

- efectuarea de controale asupra modului în care se aplică normele de prevenire;
- personalul serviciului face propuneri pentru înlăturarea constatărilor și urmărește rezolvarea operativă a acestora;
- stabilirea de restricții ori interzicerea utilizării focului deschis și efectuării unor lucrări cu pericol de incendiu în locuri cu substanțe inflamabile, pentru a preveni producerea de incendii;
- asigură supravegherea cu personal și mijloace tehnice de specialitate adecvate locurile în care se execută diverse lucrări cu grad ridicat de pericolozitate;
- sprijină conducătorii instituțiilor subordonate primăriei pentru realizarea activității de prevenire;
- sprijină pe conducătorii locurilor de muncă la organizarea intervenției în situații de urgență;
- acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a oricărui pericol, constatat pe timpul controlului de prevenire sau adus la cunoștință de alte persoane;
- informează conducerea primăriei, personalul inspecției de prevenire din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean Mehedinți, asupra încălcărilor normele de prevenire și starea de pericol, făcând propuneri menite să înlătore pericolul;

Art. 16 Asigură intervenție pentru salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitare de situațiile de urgență:

- participă la acțiuni de alimentare cu apă în caz de deteriorare a rețelei și a surselor de alimentare cu apă;
- evacuarea apei din subsoluri, canale tehnologice și alte locuri inundate;
- menține în stare de funcționare mijloacele tehnice de refulare și absorbție a apei. În acest scop trebuie să cunoască planurile clădirilor și ale instalațiilor tehnologice de pe raza orașului. De asemenea vor fi însușite cunoștințele minime necesare despre instalațiile de alimentare cu energie electrică, gaze, apă și canalizare;
- stabilește ipoteze de acțiune pentru stingerea incendiilor, în situația în care datorită diferitelor situații sunt afectate rețelele de apă folosite pentru stingerea incendiilor ;
- participă la salvarea persoanelor de sub dărâmături și la deblocarea căilor de acces, în vederea asigurării deplasării mijloacelor tehnice pentru intervenții, în situații de urgență.

D) Atribuțiile Compartimentului prevenire

Art. 17 Formele prin care se executa activitatile de prevenire sunt: controlul, asistența tehnică de specialitate, verificarea și informarea preventivă a populației.

Atribuțiile Compartimentului prevenire sunt:

- a) desfasoara controale de prevenire la gospodarii si institutii din subordinea consiliului local;
- b) verificarea si organizarea activitatii privind depistarea pericolelor potential generatoare de riscuri pe timpul exploatarii constructiilor, instalatiilor si amenajarilor ;
- c) coordonarea si controlul realizarii pregatirii si instruirii specifice a populatiei si a salariatilor, a modului de insusire de catre acestia a regulilor si masurilor specifice, precum si a comportamentului pe timpul manifestarii unei situatii de urgenta;
- d) instiintarea factorilor responsabili in managementul riscului despre existenta, dimensiunea si consecintele riscului identificat in domeniul respectiv;
- e) informarea si educarea preventiva a populatiei;
- f) solutionarea petitiilor si sesizarilor in domeniul specific , impreuna cu specialisti ai I.S.U.J. Mehedinti;
- g) informarea populatiei privind pericolele potentiale de risc, inclusiv in locuinte si gospodarii si modul de comportare in situatii de urgenta.

E) Atribuțiile formației de intervenție

Atribuțiile specifice echipelor specializate

Art. 18 Echipa avertizare, alarmare, căutare, deblocare, salvare, evacuare are următoarele atribuții:

- a) efectuează cercetarea terestră prin observare directă, datele obținute fiind folosite la evaluarea situației operative, care trebuie să clarifice:
 - impactul dezastrului asupra comunei ;
 - nevoile și prioritățile măsurilor urgente de intervenție ;
 - resursele disponibile ;
 - disponibilitățile de a facilita reabilitarea și dezvoltarea pe termen lung.
- b) studiază și cunoaște caracteristicile construcțiilor, spațiilor de adăpostire, rețelelor de gospodărie comunală, căilor de comunicație, precum și măsurile de intervenție în cazul afectării lor ;
- c) participă la suprînălțarea și consolidarea digurilor și a malurilor, în funcție de cotele maxime prognozate.
- d) asigură participarea forțelor de intervenție alcătuite din localnici, la acțiunile operative desfășurate de specialiștii S.G.A.
- e) asigură preluarea operativă a deciziilor, dispozițiilor și ordinelor primite de la Centrul Operativ al C.L.S.U. și transmiterea oportună a acestora către Șeful S.V.S.U. (șeful formației de intervenție și echipele specializate de intervenție);
- f) sa realizeze, exploateze si sa mentina in stare de functionare sistemele de transmisiuni si alarmare, in scopul instiintarii si alarmarii populatiei;
- g) folosesc toate mijloacele existente, pentru avertizarea cu prioritate a populației, obiectivelor și operatorilor economici aflate în zonele de risc ;
- h) asigură acționarea la timp a sistemelor de alarmare ;
- i) cunoaște posibilitățile sistemului de telecomunicații teritorial și solicită folosirea acestuia pentru nevoile serviciului ;
- j) participă la exercițiile de cooperare, informare și alarmare, pe frecvențele de cooperare în situațiile de urgență;
- k) participă la realizarea măsurilor de asigurare a acțiunilor de evacuare, stabilite din timp de

normalitate, în Planul de evacuare în situații de urgență al comunei Braniștea;

- l) executarea recunoașterii căilor de comunicații și a raioanelor în care se va executa evacuarea, pe diferite variante de transport (auto, pe caile ferate, etc.) ;
- m) organizează evacuarea populației și bunurilor materiale pe eșaloane și indicative, coloane, convoaie și mijloace de transport ;
- n) recunoaște și amenajază punctele de adunare, îmbarcare, debarcare, primire și repartitie și întocmește și actualizează documentele specifice ;
- o) cunoaște logistica acțiunilor de evacuare care se asigură de către instituțiile publice și agenții economici din zona de competență;
- p) supraveghează aprovizionarea personalului care se evacuează, cu produse alimentare și industriale de primă necesitate;
- q) studiază și cunoaște caracteristicile construcțiilor de locuințe și a utilităților publice și face scenarii în vederea cunoașterii amplitudinii efectelor unui cutremur, atac aerian sau accident, care pot duce la avarierea sau distrugerea acestora;
- r) localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- s) crearea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și a sinistralilor;
- t) evacuarea apelor ce prezintă pericol pentru personalul de intervenție și pentru cei surprinși în sectorul de intervenție;
- u) amenajază căile de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și a sinistralilor;
- v) executarea lucrărilor de sprijinire sau dărâmare a elementelor de construcții ce prezintă pericol și înlăturarea molozului ;
- w) salvarea răniților și a celor surprinși și blocați în adăposturi, în clădiri avariate, distruse și sub dărâmături;
- x) evacuarea victimelor din clădirile ușor avariate către o zonă sigură.

Art. 19 Grupa de intervenție are următoarele atribuții :

- execută acțiuni de intervenție pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență cu autospecialele și utilajele mobile, sau mijloacele de intervenție din dotare;
- execută recunoașteri pe raza unității administrativ - teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apă, posibilitatea accesului de intervenție;
- verifică existența planurilor de intervenție la obiectivele și instituțiile de pe raza localității, precum și condițiile ca acestea să fie operaționale în orice moment.

Toate echipele vor executa pe lângă activitățile specificate mai sus, în funcție de situația concretă din comuna și alte activități, funcție de natura evenimentelor constatate, de amploarea și intensitatea situațiilor de urgență.

CAPITOLUL III

ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

A) Atribuțiile șefului de serviciu

Art. 20 Șeful serviciului are următoarele atribuții:

- a) întocmește documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar;
- b) planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului SVSU;
- c) asigură respectarea prevederilor actelor normative în vigoare;
- d) organizează activitatea de prevenire;
- e) verifică întreținerea autospecialelor, utilajelor și materialelor din dotare;
- f) conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;
- g) întocmește rapoartele de intervenție.

B) Atribuțiile șefului compartimentului de prevenire

Art. 21 Șeful compartimentului de prevenire are următoarele atribuții:

- a) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- b) stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- c) verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor P.S.I. de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la agenții economici și cele aparținând orașului;
- d) controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu risc de incendiu;
- e) sprijină conducerile agenților economici din comuna în realizarea protecției și instruirea personalului muncitor;
- f) informează conducerile agenților economici, șeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- g) acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol ;
- h) urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- i) verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de situații de urgență pe raza orașului ;
- j) în cazul producerii unor situații de urgență , alarmează serviciul voluntar și participă la limitarea și lichidarea distrugerilor ;
- k) consemnează în registrul de însemnări toate constatările făcute și le aduce la cunoștință șefului serviciului voluntar;
- l) cunoaște normele specifice și măsurile generale ce trebuie respectate pe timpul executării controlului.

C) Atribuțiile șefului formației de intervenție

Art. 22 Șeful formației de intervenție are următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului serviciului voluntar și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b) verifică prezența personalului, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție;
- c) execută nemijlocit instruirea de specialitate în cadrul programului lunar, sau ori de câte ori este nevoie a personalului din subordine;
- d) desfășoară activitatea de control asupra respectării legislației în vigoare în domeniul situațiilor de

- urgență;
- e) conduce și participă efectiv la acțiunile de intervenție;
 - f) verifică starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție, accesoriilor, echipamentului de protecție din dotarea subordonaților;
 - g) asigură respectarea întocmai de către personalul din subordine a programului zilnic de activitate stabilit, ordinea și disciplina;
 - h) menține permanent legătura cu șeful serviciului pe timpul executării unor activități / misiuni specifice în zona de competență;
 - i) nu părăsește serviciul decât după sosirea la sediu și luarea în primire a serviciului de către șeful formației de intervenție care urmează să-l înlocuiască;
 - j) îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului.

D). Atribuțiile șefului echipei specializate

Art. 23 Șefii echipelor specializate se subordonează șefului serviciului voluntar și șefului formației de intervenție, este șeful nemijlocit al echipei pe care o comandă și are următoarele atribuții:

- a) conduce personal echipa în misiunile de intervenție încredințate pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor ;
- b) menține în permanență legătura cu șeful serviciului și raportează la începerea și terminarea misiunii;
- c) participă și conduce convocările, ședințele de pregătire cu personalul din subordine;
- d) să cunoască personal folosirea și întreținerea mijloacelor din dotare;
- e) să cunoască semnalele de alarmare, locul de adăpostire, locul de unde se ridică materialele repartizate pentru intervenție;
- f) respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului ;
- g) asigură predarea – primirea serviciului și tehnicii de intervenție la schimbul următor în stare de funcționare, după regulamentul stabilit;
- h) ia măsuri de protecția muncii pe timpul ședințelor de pregătire, exercițiilor, aplicațiilor și intervențiilor;
- i) să comunice șefului serviciului voluntar ori de câte ori absentează din localitate pe odurnă mai mare de 48 ore.

E). Atribuțiile conducătorului autospecialei:

Art. 24 Conducătorul autospecialei are următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului de serviciu;
- b) menține în permanentă stare de funcționare mijloacele tehnice din dotarea serviciului voluntar (autospecială și utilaje mobile)
- c) verifică, la intrarea în serviciu, starea de funcționare și dotarea cu accesorii a motopompei și a autospecialei;
- d) execută la timp și de calitate întreținerea, reviziile și verificările tehnice, în baza planificării întocmite;
- e) execută repunerea în stare de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție din dotarea serviciului voluntar;
- f) se preocupă de cunoașterea sectorului de competență atribuit serviciului voluntar;
- g) acționează în cadrul grupei de intervenție stingere pentru limitarea propagării și stingerea incendiilor.

F) Atributiile servanților de la autospecială:

Art. 25 Servanții de la autospecială au următoarele atribuții

- a) se preocupă pentru cunoașterea în detaliu a tuturor accesoriilor și materialelor din dotarea autospecială precum și modul de lucru cu acestea;
- b) intervin pentru stingerea incendiilor sau pentru înlăturarea efectelor fenomenelor meteorologice periculoase;
- c) la ordinul Șefului SVSU, desfășoară activități de înștiințare-avertizare-alarmare;
- d) participă la activități de pregătire;
- e) respectă regulile de protecția muncii;

G) Atributiile membrilor echipelor specializate:

Art. 26 Membrii echipelor specializate au următoarele atribuții

- a) se preocupă pentru cunoașterea în detaliu a tuturor accesoriilor și materialelor din dotarea motopompei și/sau a celorlalte utilaje precum și modul de lucru cu acestea;
- b) intervin pentru limitarea efectelor fenomenelor meteorologice periculoase sau a altor situații de urgență;
- c) participă la activități de pregătire;
- d) respectă regulile de protecția muncii;
- e) la ordinul Șefului SVSU, desfășoară activități de înștiințare-avertizare-alarmare-evacuare.

H) Atributiile membrilor compartimentului de prevenire:

Art. 27 Compartimentul de prevenire are următoarele atribuții

- a) execută activități de prevenire a situațiilor de urgență, conform prevederilor OMAI 160/2007;
- b) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- c) urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- d) consemnează în registrul de însemnări toate constatările făcute și le aduce la cunoștință șefului serviciului voluntar;
- e) cunoaște normele specifice și măsurile generale ce trebuie respectate pe timpul executării controlului.

CAPITOLUL IV

GESTIONAREA PATRIMONIULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 28 - Pentru asigurarea funcționării serviciului voluntar, acesta va avea în administrare:

- a) mijloace și materiale necesare intervenției
- b) autospeciale și utilaje de intervenție necesare îndeplinirii atribuțiilor
- c) carburanți și lubrifianți
- d) sediu și spații de adăpostire a tehnicii de intervenție și a materialelor din dotare
- e) mijloace de anunțare, alarmare, alertare și conducere a intervenției
- f) mijloace și utilaje pentru executarea prestațiilor de servicii
- g) mijloace și echipament de protecție și de lucru
- h) ateliere, magazine și alte spații necesare funcționării serviciului
- i) substanțe și echipamente de protecție specifice care se pun la dispoziția forțelor de intervenție chemate în sprijin.

Dotarea cu mijloace și materiale se realizează în baza "Normei proprii de dotare" elaborate de către Consiliul Local al comunei Branîștea.

Asigurarea financiară pentru aprovizionarea/achiziționarea de tehnică și materiale, precum și remunerația și asigurarea drepturilor ce decurg din contractele de voluntariat se face din fonduri de la bugetul local sau sponsorizări, conform legilor în vigoare .

Păstrarea, depozitarea, exploatarea și întreținerea tehnicii și materialelor se execută în conformitate cu instrucțiunile tehnice ale acestora, cu respectarea perioadelor de verificare metrologică, revizii și reparații curente sau capitale.

Anual, în cadrul activității de inventariere, Consiliul Local verifică existența și starea operativă a tehnicii și materialelor din dotarea serviciului voluntar.

Art. 29 - Pregătirea personalului serviciului

Organizarea și desfășurarea pregătirii se va face în conformitate **Planul anual de pregătire în domeniul situațiilor de urgență aprobat de Prefectul județului Mehedinți**, cu tematica adaptată în funcție de riscurile specifice unității administrativ teritoriale.

Pentru pregătirea personalului serviciului este necesar a se întocmi Planul de pregătire pe luni, teme și exerciții. Temele specifice se stabilesc de comisiile de apărare împotriva incendiilor și șefii de serviciu, ponderea în planul de pregătire fiind în raport de complexitatea proceselor tehnologice, specificul local, precum și a nivelului pregătirii personalului profesionist și voluntar.

Categoriile de pregătire a pompierilor civili sunt : prevenirea situațiilor de urgență, instrucția la tehnica de luptă (I.T.L.), stingerea incendiilor, cunoașterea tehnicii de luptă, pregătire fizică.

Timpul lunar de pregătire al pompierilor civili voluntari se repartizează astfel :

total 32 ore : - 24 ore pregătire de specialitate teoretică și practică

- 8 ore aplicații și exerciții de intervenție

Pregătirea de specialitate și fizică la care participă toți pompierii civili se desfășoară neîntrerupt sub conducerea nemijlocită a șefului serviciului sau a șefului formației de intervenție.

Planul de pregătire va cuprinde teme din Planul cadru completat cu teme specifice pe categorii de pregătire.

Planul lunar de pregătire întocmit de șeful serviciului se structurează pentru toate specialitățile din cadrul serviciului – servanți mecanici M.P., conducători auto, pompieri pentru post fix, etc. – și pe categorii de pregătire precizându-se data, ora ședinței de pregătire și cine conduce.

CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE

Art. 30 Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență colaborează cu alte servicii de urgență, inclusiv din alte țări în baza convențiilor internaționale la care România este parte, sau a acordurilor bilaterale. Personalul tehnic al administrației publice locale cu atribuțiuni de îndrumare, control și constatare a încălcărilor legii în domeniul p.s.i. se atesta conform prevederilor legale.

Art. 31 Modificarea programului serviciului voluntar se face de către conducerea consiliului local și șeful serviciului voluntar în cazuri deosebite (incendii, explozii, dezastre), executarea de programe de pregătire și participarea la concursuri profesionale, cazuri de boală și lipsa de personal necesar încadrării serviciului

Art. 32 Prezentul regulament va fi completat periodic cu precizări specifice noilor modificări legislative. Modificările Regulamentului vor fi aprobate prin ședința Consiliului Local, cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență «Drobeta » al județului Mehedinți și vor fi aduse la cunoștința membrilor serviciului voluntar în cel mai scurt timp.

Art. 33 Reglementarea activităților privind prestările de servicii

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență stabilește un sector de competență astfel încât să asigure îndeplinirea atribuțiilor legale și prestarea serviciilor stabilite în limitele sectorului respectiv și să fie capabil să pună în aplicare planurile de intervenție existente la nivelul orașului, cât și cele ale persoanelor juridice cu care s-au încheiat contracte sau convenții pentru activități de apărare împotriva incendiilor.

Pe baza hotărârii Consiliului Local și în condițiile prevăzute de lege Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență poate presta contra-cost către orice persoană fizică sau juridică unele servicii fără a afecta îndeplinirea atribuțiilor proprii.

Aceste servicii pe care le poate presta sunt :

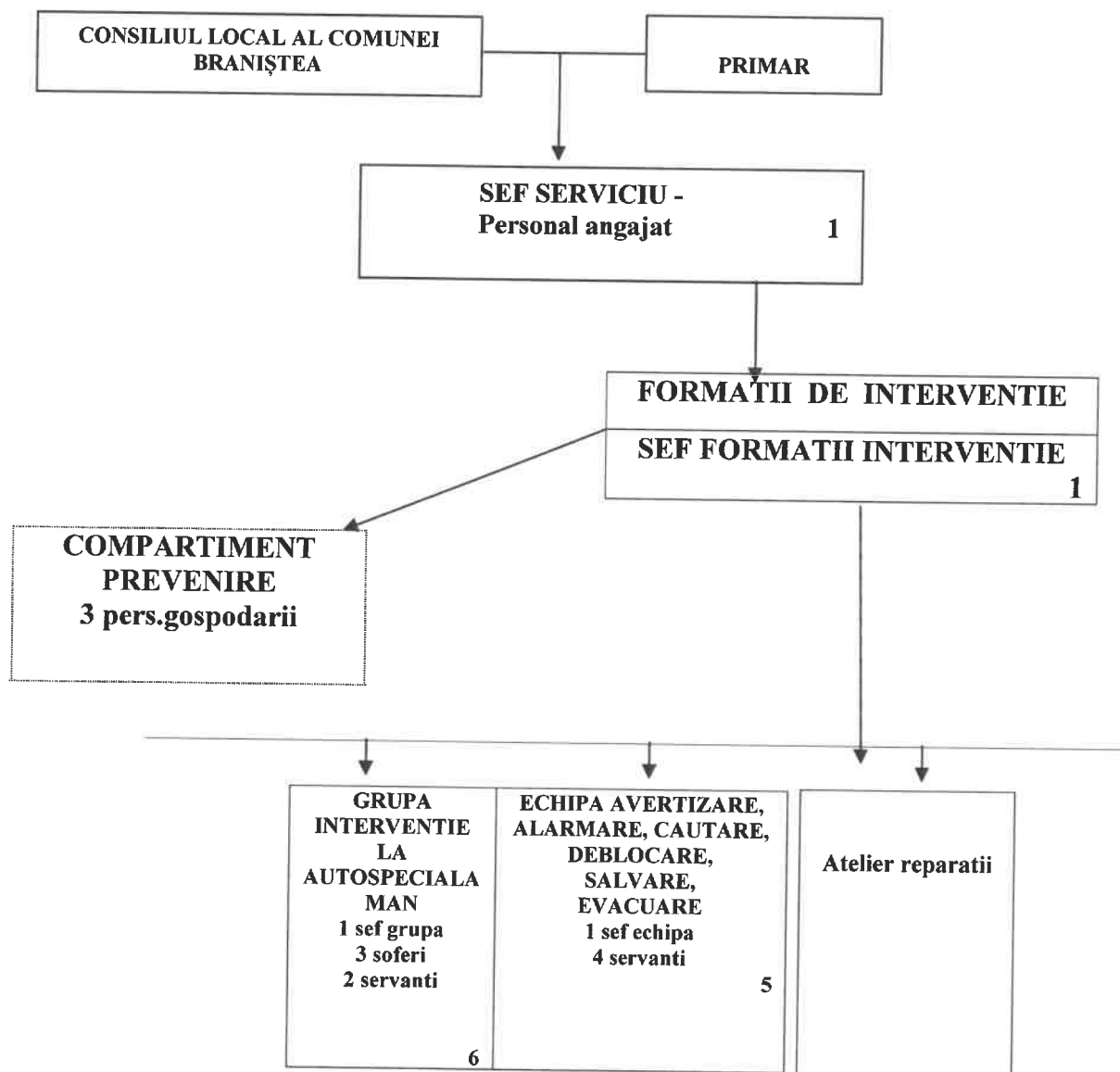
- a) supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor la târguri, expoziții, manifestări cultural-sportive, activități de filmare și altele asemenea;
- b) transport de apă, evacuarea apei din subsolurile clădirilor sau din fântâni;
- c) limitarea, colectarea sau îndepărtarea unor produse poluante;
- d) efectuarea de lucrări la înălțime;
- e) transport de apă.

Costurile pentru prestările de servicii efectuate sunt stabilite prin hotărâre a Consiliului Local, iar sumele încasate se constituie ca venituri la bugetul local.

Veniturile nete încasate din prestările de servicii, precum și cele din compensarea contravalorii consumatorilor în cazuri de intervenții, rămân la dispoziția unității prestatoare ca venituri extrabugetare pentru acoperirea cheltuielilor de intervenții, întreținere și dotare.

Întocmit,
Șef Serviciu SVSU
Văduva Constatin

ORGANIGRAMA SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA tip V2 AL COMUNEI BRANIȘTEA



Aprobat,
Primar,
I. Marin

Întocmit,
Șef Serviciu SVSU
Văduva Constatin

Aprobat,
 Primar,
 I. Marin

**TABEL NOMINAL CU PERSONALUL DIN
 SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA**

Nr.	Numele și prenumele	Funcția	Locul de muncă	Telefon	Obs
SEF SERVICIU VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA					
1.	Văduva Constantin	Șef serviciu		0762296082	
COMPARTIMENT PENTRU PREVENIRE :					
1.	Matei Gheorghe	Sef compartiment pentru prevenire	Primaria Braniștea	0733507296	
2.	Sandu Relu	Specialist pentru prevenire pentru institutiile publice	Primaria Braniștea	0730994737	
3.	Burtică Ionuț Adrian	Specialist pentru prevenire	Primaria Braniștea	0736628651	
4.	Pantelimon Bogdan Ionuț	Specialist pentru prevenire	Primaria Braniștea	0742683929	
FORMATII DE INTERVENTIE					
GRUPA INTERVENTIE LA AUTOSPECIALA MAN-2500 L					
1.	Matei Gheorghe	Șef grupa interventie	Primaria Braniștea	0733507296	
2.	Bonciog Gheorghe	Sofer	Primaria Braniștea	0730679051	
3.	Burtică Ionuț Adrian	Servant	Primaria Braniștea	0736628651	
4.	Pantelimon Bogdan Ionuț	Servant	Primaria Braniștea	0742683929	
5.	Sandu Relu	Servant	Primaria Braniștea	0730994737	
ECHIPA SPECIALIZATA AVERTIZARE, ALARMARE, CAUTARE, DEBLOCARE, SALVARE, EVACUARE					
1.	Matei Gheorghe	Șef echipă specializata	Primaria Braniștea	0733507296	
2.	Burtică Adrian Ionuț	Servant	Primaria Braniștea	0736628651	
3.	Pantelimon Bogdan Ionuț	Servant	Primaria Braniștea	0729450328	
4.	Sandu Relu	Servant	Primaria Braniștea	0742683929	
5.	Rosca Constantin	Servant	Primaria Braniștea	0732713553	

Întocmit,
 Șef Serviciu SVSU
 Văduva Constantin

Aprobat,
Primar,
I. Marin

**TABEL CU TEHNICA DE INTERVENTIE
SI ECHIPAMENTE DE PROTECTIE DIN DOTAREA UTOSPECIALEI**

Nr.crt.	Denumire tehnica/echipament protectie	UM	Numar bucati	Obs.
1.	Autospeciale stins incendii	buc	1	
2.	Furtun de inaltă presiune cu lungimea de 60m.	buc	2	
3.	Dispozitive de refulare de inaltă presiune	buc	2	
4.	Racord de absorție de 4(tipA) montat la absorție,in cazul alimentării cu apă a autospecialei	buc	1	
5.	Racord infundat de tip 4(tipA)	buc	1	
6.	Racord fix tip B	buc	3	
7.	Racord infundat tip B	buc	3	
8.	Racord fix tip C	buc	2	
9.	Racord infundat tip C	buc	2	
10.	Bătător de foc	buc	2	
11.	Bobină cu cablu(cu lungimea de 50m) pentru proiector	buc	1	
12.	Cange cu coadă de 2,5m și prelungitor de 2,5m	buc	1	
13.	Cheie hidrant	buc	1	
14.	Cheie racorduri A,B,C.	buc	1	
16.	Coardă de salvare	buc	2	
17.	Colector	buc	1	
18.	Distribuitor B-CBC	buc	2	
19.	Ejector de ape mici	buc	1	
20.	Furtun refulare tip B,cu racorduri tip B	ml.	100	
21.	Furtun refulare tip C,cu racorduri tip C	ml.	100	
22.	Generator	buc	1	
23.	Ham pentru alpinism utilitar	buc	1	
24.	Hidrant portative tip B cu robineti	buc	1	
25.	Lanternă cu acumulatori	buc	3	
26.	Motofierăstrău	buc	1	
27.	Mufă cheie hidrant	buc	1	
28.	Pompă sumersibilă	buc	1	
29.	Proiector P.S.I.	buc	1	
30.	Reducție record B-C	buc	2	
31.	Sac protecție corz	buc	3	
32.	Scară culisabilă cu lungimea extinsă cuprinsă între 10400 și 10700 mm.	buc	1	
33.	Sorb cu sită tip A	buc	1	
34.	Topor târnăcop	buc	2	
35.	Toporaș	buc	2	
36.	Trepied proiector P.S.I.	buc	1	
38.	Tub absorție tip A cu racorduri	buc.	6	
37.	Teavă universală de refulare apă tipC	buc	4	
38.	Cască pompier	buc	3	

39.	Cizme de cauciuc	buc	3	
40.	Centură de siguranță p.s.i.	buc	3	
41.	Costum protecție pompieri	buc	3	
42.	Mănuși de protecție	buc	3	
43.	Mănuși din piele	buc	3	
44.	Bocanci din piele	buc	3	
45.	Trusă sanitară auto	buc	1	
46.	Trusă scule și accesorii specifice autoșasiu	buc	1	
47.	Cric	buc	1	
48.	Triunghi reflectorizant	buc	1	
49.	Roată rezervă	buc	1	
50.	Stingător auto montat in cabină	buc	1	
51.	Cale de staționare	buc	2	
52.	Furtun cu manometru umflat pneuri	buc	1	
53.	Vestă reflectorizantă	buc	1	

Întocmit,
Șef Serviciu SVSU
Văduva Constatin



Aprobat,
Primar,
I. Marin

TABEL NORMA PROPRIE DE DOTARE

Nr.crt.	Denumire tehnica	Necesar	Existent	Deficit	Obs.
1.	Autospeciale stins incendii	1	1	-	
2.	Motopompe	1	1	-	
3.	Autoturism teren	1	1	-	
4.	Stingatoare P50	5	10	-	
5.	Stingatoare P6	3	3	-	
6.	Grup electrogen	1	1	-	
7.	Costume de protectie	10	10	-	
8.	Casca pompier	10	20	-	
9.	Brau pompier	10	10	-	
10.	Bocanci pompier	10	10	-	
11.	Cizme pompier	10	10	-	
12.	Scara culisabila cu trei elemente	2	2	-	
13.	Manusi pompier	10	10	-	
14.	Furtun refulare tip B	5	5	-	
15.	Furtun refulare tip C	5	5	-	
16.	Furtun absorbtie tip A	6	6	-	
17.	Teava refulare	4	4	-	
18.	Motoferastrau	1	1	-	
19.	Distribuitoare CBC	2	2	-	
20.	Hidranti portativi tip B	1	1	-	
21.	Targi	1	1	-	
22.	Lopeti, tarnacoape, cazmale, cangi, rangi	40	50	-	
23.	Galeti tabla	10	15	-	
24.	Pliciuiri vegetatie uscata	10	10	-	
25.	Lanterne	3	3	-	
26.	Pelerine ploaie	5	3	2	
27.	Trusa prim ajutor	1	1	-	
28.	Statii emisie-receptie	2	0	2	
29.	Saci de nisip	200	150	50	

Întocmit,
Şef Serviciu SVSU
Văduva Constatin

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotărâre privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Braniștea, de Categoria V2

Având în vedere:

- prevederile art. 10, lit. b din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile art. 13 lit. b și d, art. 30 alin. (3) și art. 33 din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
- prevederile art. 1, alin. (1) și alin. (4) din Ordonanța Guvernului României nr. 88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 1579/2005 privind aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile voluntare de urgență;
- prevederile art. 14 lit. g din OMAI nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;

Cu respectarea procedurii stabilite de art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată în Monitorul Oficial nr. 749 din 3 decembrie 2013;

În temeiul art. 129, alin. 2, lit. d, alin. 7, lit. h, art. 139 alin. (1) și art. 196, alin. 1, lit. a din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 a Guvernului României, privind Codul administrativ;

Vă solicităm aprobarea proiectului de hotărâre privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Braniștea, de Categoria V2, în conformitate cu prevederile OMAI nr.75/2019.

Primar,
I. Marin



RAPORT DE SPECIALITATE

La Proiectul de Hotărâre privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență categoria V2, al Comunei Braniștea

Prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Braniștea nr.20/03.07.2007 s-a înființat Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Braniștea, în subordinea Consiliului Local.

Având în vedere prevederile Ordinului nr.75/2019 al Ministrului Administrației și Internelor, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență de categoria V2, trebuie să facă obiectul unei hotărâri de Consiliul Local;

In conformitate cu prevederile:

- art. 120, alin.(1) și art. 121, alin.(1), alin.(2) din Constituția României, republicată;
 - art. 3, paragraful 2 din Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg pe 15 octombrie 1985;
 - art. 7, alin.(2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;
 - art. 129 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
 - Ordonanței Guvernului nr.88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor de urgență pentru situații de urgență, aprobată cu modificările și completările prin Legea nr.363/2002 art. 1 alin. 2 și 4 ;
 - O.M.A.I. nr. 75/2019, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență; -Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, republicată cu modificările ulterioare, art. 15 alin. 1-3 ;
 - Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, art. 17, alin. 1 și 2, art. 33, alin. 1, 2, 4-6;
 - Hotărârea Guvernului nr.642/2005 privind aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere a protecției civile, în funcție de tipurile de risc specifice;
- In temeiul art. 129 alin. (2) lit."d" alin.(7) lit."h", art.136, art.139 și ale art. 196 alin. (1) lit.,,a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Propun:

Adoptarea proiectului de hotărâre privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență categoria V2, al comunei Braniștea, județul Mehedinți.

Șef SVSU Braniștea
Văduva Constantin